

Técnico Universitario en Administración



PERFIL DE EGRESO

El profesional en Administración tendrá una formación integral que le permite coordinar el trabajo de los colaboradores en una empresa, alcanzar metas institucionales y mejorar el desempeño de la empresa gracias al espíritu emprendedor implementado en CEUTEC como parte de su filosofía.

CONOCIMIENTOS

Los conocimientos que deberá dominar el graduado son:

- Principales características, dinámica y formas de pensar de la sociedad hondureña, y el medio ambiente en que se desenvuelve.
- Los elementos básicos de la situación del medio, en cada una de las disciplinas estudiadas, para que puedan integrarlos en un panorama amplio y completo de la realidad nacional.
- Las fuentes para mantenerse actualizado sobre los desarrollos tecnológicos.
- Los principios, conceptos y técnicas básicas de la administración y sus funciones.
- Conceptos, principios, y técnicas básicas de métodos cuantitativos fundamentales para las empresas.
- Teoría de la administración y sus subdivisiones.

HABILIDADES

El egresado adquirirá habilidades y destrezas para:

- Aplicar conocimientos y técnicas básicas de administración a situaciones reales.
- La interpretación de los principios administrativos.
- Comprender los problemas más relevantes vinculados a la administración.
- Diseñar y controlar sistemas mecánicos y electrónicos de registros. • Manejar un buen nivel de comunicación interpersonal y grupal para trabajar en equipo.
- Manejar y ordenar datos para extraer información básica en decisiones administrativas.
- Emplear terminología y lenguaje técnico como recurso indispensable de su profesión.
- La autoeducación que le garantice actualización permanente para enfrentar cambios en su profesión.
- Desarrollar técnicas de auto estudio.

PRIMER AÑO			
Semestre I		Semestre II	
Período I	Período II	Período III	Período IV
MAT101 * Introducción al Álgebra 4 U.V. Requisito: MAT101	MAT102 Álgebra 4 U.V. Requisito: MAT101	MAT107 Estadística I 4 U.V. Requisito: MAT102	MER207 Mercadotecnia I 4 U.V. Requisito: MAT102
ADM102 Administración I 4 U.V.	AMD103 Administración II 4 U.V. Requisito: ADM102	ECO102 Microeconomía 4 U.V.	CCC306 Programación 4 U.V. Requisito: MAT107
ESP101 * Español 4 U.V.	HIS101 Historia de Honduras 3 U.V.	SOC101 Sociología 3 U.V.	ECO201 Macroeconomía 4 U.V. Requisito: ECO102
LCC101 Ofimática I 1 U.V.	LCC102 Ofimática II 1 U.V. Requisito: LCC101	LCC103 Ofimática III 1 U.V. Requisito: LCC102	FIL101 Filosofía 3 U.V.
Total Créditos: 13		Total Créditos: 15	

SEGUNDO AÑO			
Semestre I		Semestre II	
Período V	Período VI	Período VII	Período VIII
INF201 Comercio Electrónico 3 U.V. Requisito: CCC306	MER205 Administración de Ventas 4 U.V. Requisito: INF201 y MER207	EMP401 Generación de Empresas I 3 U.V. Requisito: ADM301	IND502 Productividad y Calidad 4 U.V. Requisito: EMP401
CON204 Análisis Contable I 4 U.V.	ADM301 Comportamiento Humano de las Organizaciones 4 U.V. Requisito: ADM103	REH302 Gerencia de Recursos Humanos I 4 U.V. Requisito: ADM301	REH303 Gerencia de Recursos Humanos II 4 U.V. Requisito: REH302
DER111 Derecho Empresarial 4 U.V.	CON308 Análisis Contable II 4 U.V. Requisito: CON204	FIN302 Gerencia Financiera 4 U.V. Requisito: CON308 y ECO201	CON302 Contabilidad para la Toma de Decisiones 4 U.V. Requisito: FIN302
Total Créditos: 11		Total Créditos: 12	

*Requisito: Evaluación diagnóstica o curso nivelatorio.

Total Créditos: 98